

## Bon de commande

Retournez ce bon de commande par courriel à [info@humanovis.ca](mailto:info@humanovis.ca)

TITRE DU DOCUMENT	PRIX UNITAIRE (Taxes, transport et manutention en sus)	QUANTITÉ
<b>Trousse ÉMAF</b> (Pour une description précise du contenu de la trousse, consulter notre site web)	<b>500,00\$</b>	
<b>Documents financiers plastifiés et billets de banque</b>	<b>14,00 \$</b>	
<b>Guide d'utilisation</b>	<b>16,90 \$</b>	
<b>Fiche rapportant les valeurs de référence</b>	<b>5 \$</b>	
<b>Pochette contenant les billets plastifiés et les pièces de monnaie</b>	<b>47 \$</b>	
<b>Cartable d'administration</b>	<b>75 \$</b>	
<b>Calculatrice grand format</b>	<b>13 \$</b>	
<b>Clé USB ÉMAF</b>	<b>70 \$</b>	

555, boulevard René Lévesque Ouest, suite 700, Montréal, Québec, H2Z 1B1  
tel. (514) 393-4666 ou courriel : [info@humanovis.ca](mailto:info@humanovis.ca)

### LIVRAISON

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Organisme : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Ville : \_\_\_\_\_ Province : \_\_\_\_\_ Code postal : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_ Télécopieur : \_\_\_\_\_

Courriel : \_\_\_\_\_

### FACTURATION (écrire « idem » si semblable à l'adresse de livraison)

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Organisme : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Ville : \_\_\_\_\_ Province : \_\_\_\_\_ Code postal : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_ Télécopieur : \_\_\_\_\_

Courriel : \_\_\_\_\_

### SVP, indiquez-nous comment vous avez appris l'existence de cet outil.

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Site Internet d'Humanov·is         | <input type="checkbox"/> Colloque, congrès, conférence (dépliant colloque) |
| <input type="checkbox"/> Site Internet d'un autre organisme | <input type="checkbox"/> Bulletin de veille d'Humanov·is                   |
| <input type="checkbox"/> Collègue, ami                      | <input type="checkbox"/> Autre, précisez : _____                           |

*Les commandes provenant d'un organisme sont payables à la réception du matériel et de la facture. Des frais administratifs de 2% s'appliqueront si la facture n'est pas payée dans les 30 jours suivant la date de la facturation.*

*Les commandes provenant d'un particulier sont payables à la réception de la facture et seront expédiées à la réception du paiement.*

555, boulevard René Lévesque Ouest, suite 700, Montréal, Québec, H2Z 1B1  
tel. (514) 393-4666 ou courriel : [info@humanovis.ca](mailto:info@humanovis.ca)